

Lisa
KINNITATUD
haridus- ja teadusministri käskkirjaga
„Kõrg- ja kutseõppeasutuste tasemeõppes valdkondlike
IKT moodulite loomiseks ning õppe pakkumiseks
tegevuskavade koostamise tingimused ja kord“

Kõrg- ja kutseõppeasutuste tasemeõppes valdkondlike IKT moodulite loomiseks ning õppe pakkumiseks tegevuskavade koostamise tingimused ja kord

1. EESMÄRK JA TULEMUSED

- 1.1. Arendustegevuste elluviimise eesmärgiks on Eesti kõrgkoolides ja kutseõppeasutustes tehnika, tootmise ja ehituse õppevaldkondade ning teeninduse õppevaldkonna transporditeenuste õppekavarühma (logistika) uute valdkondlike IKT moodulite väljatöötamine või olemasolevatesse moodulitesse ja õppeainetesse IKT oskuste integreerimine ning õppe pakkumine tasemehariduses kui ka täienduskoolitusena.
- 1.2. Tegevuste tulemusena paraneb erialaspetsiifiliste IKT-oskuste õpetamise maht ja kvaliteet nii tasemehariduses kui täienduskoolituse pakkumisel. Kasvab punktis 1.1. nimetatud valdkondades IKT-eksperitsusega töötajate arv, kes integreerivad valdkonnapõhiseid tehnoloogiaid IKT-lahendustega.

2. MÕISTED

- 2.1. **IKT-moodul** on õppeaine, moodul, täienduskoolitus (sh mikrokraad ja mikrokvalifikatsioon), mida saab pakkuda nii tasemehariduses kui ka täienduskoolitusena. Mooduli maht on 5-30 ainepunkti.
- 2.2. **Taotleja** on avalik-õiguslik, riigi- või munitsipaalomandis olev kutse- ja kõrgkool, kellel on:
 - 2.2.1. õppe läbiviimise õigus kutsehariduse tasemel tehnika, tootmise ja ehituse õppevaldkonna õppekavarühmade ning teeninduse õppevaldkonna transporditeenuste õppekavarühmas (logistika) või
 - 2.2.2. õppeõigus kõrgharidustasemel tehnika, tootmise ja tehnoloogia, arhitektuuri ja ehituse või transporditeenuste õppekavagrupis ja
 - 2.2.3. 15. märtsi 2023. a seisuga Eesti Hariduse infosüsteemis (EHIS) registreeritud vastava valdkonna tasemeõppeõppekava(d), millel toimub õppetöö.

3. TOETATAVAD TEGEVUSED JA NÕUDED TEGEVUSTELE

- 3.1. Toetatavad tegevused on valdkondlike IKT-moodulite väljatöötamine või olemasoleva kaasajastamine, sealhulgas:
 - 3.1.1. Digitaalsete innovaatiliste õppematerjalide loomine.
 - 3.1.2. Väljatöötatud valdkondlike IKT-moodulite ja õppevara piloteerimine õppetöös.
 - 3.1.3. Õpetajate ja õppejõudude koolitamine väljatöötatud IKT-moodulite läbiviimiseks ja loodud õppematerjalide kasutamiseks õppetöös.
 - 3.1.4. IKT-mooduli raames läbi viidava õppetööga otseselt seotud tark- ja riistvara (sh seadmed ja tarvikud) ja materjalide, soetamine (kuni 20% tegevuskava koguelarvest).
- 3.2. Nõuded IKT mooduli väljatöötamisele ja pakkumisele:

- 3.2.1. Loodav IKT-moodul peab olema väljundipõhine, terviklik, süsteemne ning lähema sihtrühma ja töömaailma vajadustest.
 - 3.2.2. IKT-mooduli väljatöötamise peavad olema kaasatud valdkonna ettevõtjate ja/või erialaliitude esindajad.
 - 3.2.3. Loodud innovaatiline digiõppematerjal peab vastama digitaalse õppevara loomise kvaliteedijuhendile (<https://oppevara.edu.ee/kvaliteet>) ning olema peale tegevuskava elluviimise lõppu avalikult kättesaadav.
 - 3.2.4. Arendustegevuse käigus loodud valdkonna IKT-moodulit ja õppevara peab hoidma töös minimaalselt 3 aastat peale tegevuste elluviimise lõppu, sh peab toimuma õppijate vastuvõtt tasemeõppe õppekavale, millele moodul loodi. Õppekava kaasajastamine selle perioodi jooksul on lubatud. Juhul, kui vastuvõttust loobutakse, on Haridus- ja Noorteametil (edaspidi Harno) õigus nõuda eraldatud rahastust tagasi.
 - 3.2.5. Peale arendusprojekti perioodi lõppu peab haridusasutus olema valmis loodud IKT-moodulit pakkuma riikliku täienduskoolituse koolitustellimuse raames.
 - 3.2.6. Peale arendusprojekti perioodi lõppu on lisaks riiklikule täienduskoolituse tellimusele lubatud väljatöötatud IKT-mooduli pakkumine tasulise koolitusena.
 - 3.2.7. Projektiga seotud halduskulud rahastatakse kaudsetest kuludest, mis on kuni 7% otsestest kuludest.
- 3.3. Tegevuskava raames kavandatud tegevused peavad jääma perioodi 1. detsember 2023 - 30. november 2024. a.

4. TOETUSE TAOTLEMINE

- 4.1. Tegevuse „Kõrg- ja kutsekoolide tasemeõppe IKT-moodulite loomise ning pakkumise“ eelarve on 1 500 000 eurot.
- 4.2. Tegevuskava rahastamiseks tuleb kõrgkoolil või kutsekoolil esitada Harnole punktis 5 kirjeldatud nõuetele vastav tegevuskava.
- 4.3. Ühe tegevuskava eelarve võib olla 50 000-120 000 eurot, millest 100% on toetus.
- 4.4. Taotleja võib esitada igas kõrghariduse tasemel õppegrupis või kutsehariduse tasemel õppesuunas ühe tegevuskava.
- 4.5. Taotlejad võivad esitada ühise tegevuskava. Ühise tegevuskava esitajaks on juhtpartner, kes esitab volikirja, millega partnerid kinnitavad, et vastutavad tegevuste täitmise eest ühiselt ning välja on toodud iga haridusasutuse roll, sisutegevused ja oodatavad tulemused.
- 4.6. Ühe IKT-mooduli väljatöötamine ja pakkumine ei tohi olla kavandatud mitmesse tegevuskavasse.
- 4.7. Tegevuskava(d) allkirjastab taotleja esindusõigusliku isiku poolt.
- 4.8. Tegevuskavad esitatakse vastavalt Harno peadirektori määratud tähtajale.

5. TEGEVUSKAVA

- 5.1. Tegevuskava sisaldab:
 - 5.1.1. eesmärk ja saavutatavad tulemused (ülevaade eesmärkidest ja sisust koos põhjendusega, millised tulemused soovitakse saavutada ja kuidas tulemused mõjutavad erialaspetsiifiliste IKT oskuste õpetamise kvaliteeti);
 - 5.1.2. sihtrühma kirjeldus (kes sihtrühma kuuluvad, kui suur on võimalik sihtrühm tasemeõppes ja täienduskoolituses jne);
 - 5.1.3. eesmärkide täitmist väljendavad näitajad;
 - 5.1.4. kavandatavate tegevuste vastavus tööjõuturu vajadustele (sh asjakohaste valdkondade tööandjate või ekspertide seisukohad ja/või vastavus OSKA jt uuringuraportite, analüüside jne ettepanekutele);

- 5.1.5. tegevuskavaga seotud tasemeõppe õppekavad;
 - 5.1.6. tegevuste elluviimise periood, eelarve ja tegevuskava;
 - 5.1.7. tegevuskava juht ja meeskond (nimi, ametikoht, struktuuriüksus/asutus, roll tegevuste elluviimisel);
 - 5.1.8. koostöö ettevõtluspartneritega, sh partnerite roll, panus, vastutus, kontaktid;
 - 5.1.9. koostöö teiste haridusasutustega, sh roll, panus, vastutus, kontaktid;
 - 5.1.10. projekti raames algatatud ja läbi viidud tegevuste jätkusuutlikkus, sh valmisolek pakkuda loodud koolitusi tasemeõppes ja täienduskoolitusena.
- 5.2. Tegevuskava vormi kinnitab Harno peadirektor oma käskkirjaga ning see avalikustatakse Harno kodulehel.

6. HINDAMINE

- 6.1. Tegevuskavasid hindab ekspertkogu, kuhu kuuluvad haridusvaldkonna eksperdid, seotud riigiasutuste esindajad ja ettevõtjate esindajad.
- 6.2. Ekspertkogu võib hindamisse kaasata täiendavaid eksperte.
- 6.3. Ekspertkogu koosseis ja tegevuskava hindamisjuhend kinnitatakse Harno peadirektori käskkirjaga.
- 6.4. Harno kontrollib taotleja ja tegevuskava tehnilist vastavust nõuetele ning kohustuslike lisadokumentide olemasolu ühistegevuskava esitamisel.
- 6.5. Hindamisel lähtub ekspertkogu 6.6. toodud hindamiskriteeriumidest ja Harno peadirektori kinnitatud hindamisjuhendist.
- 6.6. Ekspertkogu hindab tegevuskavasid järgmiste hindamiskriteeriumide lõikes:

Hindamiskriteerium	Hinnangu andmise alus	Hindamiskriteeriumi osakaal
Kriteerium 1: Vastavus arendustegevuste rahastustingimuste eesmärgile	Tegevuskava tulemusena tõuseb haridusasutuses valdkondliku IKT-hariduse maht ja kvaliteet. Tegevuskavas kavandatu on uudne ja laiapõhjaline, vastab tööjõuturu vajadusele, sh tööjõuturuga seotud analüüsidele ja raportitele, eesmärgid ja saavutatavad tulemused on ambitsioonikad, sihtrühma suurus, keda plaanitakse kaasata, on piisava esinduslikkusega. Tähelepanu on pööratud säästva arengu edendamisele.	35%
Kriteerium 2: Põhjendus ja realistlikkus	Tegevuskava eesmärkide täitmine ja tulemuste saavutamine on realistlik. Ajakava on realistlik ja optimaalne. Tegevuskava eelarve on põhjendatud ja vastavuses tegevuskava tulemuste ning eesmärkidega.	20%
Kriteerium 3: Koostöö	Tegevuskava elluviimisesse kaasatakse partnereid: asjakohase valdkonna ettevõtjaid, tööandjate esindusorganisatsioone, teisi haridusasutusi; partnerite rollid on põhjendatud ja selged.	15%
Kriteerium 4: Meeskond	Haridusasutusel on tegevuskava elluviimiseks pädev ja asjakohane meeskond/töörühm; tegevuskava elluviimises osalevate isikute rollid on selged ja põhjendatud.	10%
Kriteerium 5: Jätkusuutlikkus	Tegevuskavaga saavutatakse valdkonna tasemehariduses ja täienduskoolituses pikemaajaline muudatus; on läbi mõeldud kuidas, millisele ja kui suurele sihtrühmale	20%

	loodud IKT-mooduleid (tasemeõpe ja täienduskoolitused) peale tegevuskava elluviimise lõppu pakutakse; haridusasutusel on valmisolek IKT-mooduleid pakkuda riikliku koolitustellimuse raames.	
--	--	--

- 6.7. Võrdsete hindepunktide korral eelistatakse tegevuskavasid, mis toetavad IKT abil nimetatud valdkondades rohepöördeks vajalikke teadmisi ja oskusi.
- 6.8. Tegevuskavasid, millel ühe või enama kriteeriumi hindepunktid on alla 20% maksimumi ei rahastata.
- 6.9. Ekspertkomisjon võib esitada lisatingimusi, mida taotleja on kohustatud toetuse saamisel täitma.
- 6.10. Ekspertkogu koostab koondhinnangute ja -hinnete alusel tegevuskavade paremusjärjestuse ning teeb Harno peadirektorile rahastamissetpaneku.
- 6.11. Tegevuskavade rahuldamise või mitterahuldamise otsuse teeb Harno peadirektor oma käskkirjaga.
- 6.12. Rahastamisotsused tehakse taotlejale teatavaks e-posti teel hiljemalt 28. novembril 2023. a.
- 6.13. Harno sõlmib tegevuste elluviimiseks positiivse rahastusotsuste saanud partneritega lepingu.

7. RAHASTUSE KASUTAMINE JA ARUANDLUS

- 7.1. Tegevuste elluviimine peab toimuma vastavalt tegevuskavale ning kavandatud eelarve piires.
- 7.2. Tegevusi rahastatakse tulemuste saavutamisel vastavalt tegevuskavale ja kokku lepitud tulemuste saavutamisel.
- 7.3. Loodavad ja kaasajastatavad IKT moodulid kantakse täienduskoolituste infosüsteemi Juhan.
- 7.4. Vahearuanne esitatakse vastavalt rahastuslepingus sätestatud tähtajale. Aruandes tuleb anda ülevaade projekti senistest tegevustest ning nende seostest projekti eesmärkide täitmisega.
- 7.5. Vahearuanne hindab tegevuskavade hindamise ekspertkogu, juhul kui projekti tegevused ei ole kulgenud plaanipäraselt, võib ekspertkogu teha täiendavaid ettepanekuid või ettepaneku lõpetada projekti rahastamine ennetähtaegselt.
- 7.6. Projekti lõpparuanne esitatakse rahastamislepingus sätestatud kuupäevaks, aruandes tuleb anda ülevaade seatud eesmärkide täitmisest ja tulemustest (sh indikaatoritest), projekti raames algatatud ja läbi viidud tegevuste jätkusuutlikkusest ning eelarve kasutamisest, samuti piloteerimise käigus koolitusel osalenute nimekirjad (sh tunnistuste elektronilised koopiad).
- 7.7. Lõpparuannet hindab tegevuskavade hindamise ekspertkogu. Juhul kui eesmärgid on täitmata või tulemused saavutamata, võib Harno ekspertkogu ettepanekul rahastuse jätta välja maksmata või väljamakstud rahastuse tagasi nõuda.
- 7.8. Rahastuse saaja on kohustatud säilitama rahastuse andmise ja kasutamisega seotud andmeid ja dokumente ning tagama nendele ligipääsu viie aasta jooksul pärast lõppmakse tegemist.
- 7.9. Harnol on õigus rahastuse saajalt küsida viie aasta jooksul alates tegevuste lõppemisest tagasisidet tegevuskava raames algatatud ja läbiviidud õppetegevuste jätkumise kohta.